

A-355-2025

**VISTO BUENO**

*Tegucigalpa, M. D. C.*

A: MSC. Gabriela Alejandra Paredes – Coordinadora General, Unidad Administradora de Fondos de Cooperación Externa (UAFCE).

DE: Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133

FECHA: 27 de noviembre del 2025.

En respuesta a su solicitud a través de Oficio No. 1060-2025-CG-UAFCE-SS, recibido el 26 de noviembre del presente año, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **Modificación al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2025 correspondiente a la Unidad Administradora de Fondos de Cooperación Externa (UAFCE).**
- **Este Visto Bueno es válido siempre y cuando los procesos no sobrepasen al siguiente año fiscal, en cuanto a su adjudicación y entrega total del producto.**
- **En el Sistema de HonduCompras, la descripción debe colocarse igual al formato que se otorga dicho Visto Bueno.**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

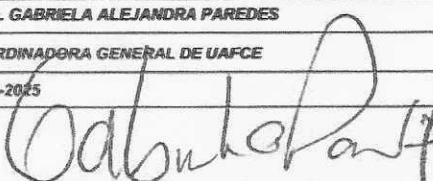
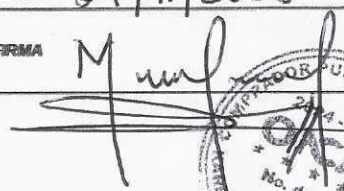
Nombre:

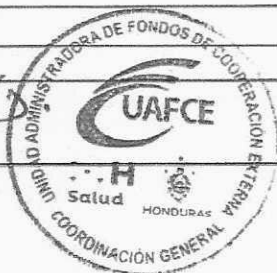
Karen Melissa Cruz Carías

Número:

0133



| FCPC-02                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         | PACC                                                                                         | 13.0 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b><br>PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS <input type="checkbox"/><br>MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS <input checked="" type="checkbox"/> <b>Observaciones:</b><br>OTRO <input type="checkbox"/> <b>MODIFICACION.</b> |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| <b>INSTITUCIÓN: SECRETARIA DE SALUD</b><br><b>GERENCIA ADMINISTRATIVA: UNIDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE COOPERACION EXTERNA (UAFCE)</b>                                                                                                                                          |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                        | DOCUMENTO DE RESPALDO                                                                                                   | SI                                                                                           | NO   |
| <b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO                                                                                                                              | FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA                                                                                   | ✓                                                                                            |      |
| CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL                                                                                                                                                                                                                         | INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES                                                                 | ✓                                                                                            |      |
| <b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA                                                                                                                                                                                                                        | FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN                                                                                    | ✓                                                                                            |      |
| SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL                                                                                                                                                                                                     | INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS                | ✓                                                                                            |      |
| PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN                                                                                                                                                                                                       | FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS                                                                  | ✓                                                                                            |      |
| <b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS                                                                                                                                                                                                                                      | COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO        | ✓                                                                                            |      |
| <b>4. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                         |                                                                                              |      |
| VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO                                                                                                                                                                                                      | MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN | ✓                                                                                            |      |
| AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO                                                                                                                                                                                                                                                    | ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA                   | ✓                                                                                            |      |
| <b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                         | <b>COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO</b>                                                         |      |
| NOMBRE: Msc. GABRIELA ALEJANDRA PAREDES                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                         | NOMBRE: Karen Melissa Cruz Carías                                                            |      |
| CARGO: COORDINADORA GENERAL DE UAFCE                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                         | CPC N° 0133                                                                                  |      |
| FECHA: 26-11-2025                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                         | FECHA: 27/11/2025                                                                            |      |
| FIRMA:                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                         | FIRMA:  |      |





Tegucigalpa, M.D.C. 26 de Noviembre del 2025  
Oficio 1060-2025-CG-UAFCE-SS

Abogada  
**MELISSA CRUZ**  
Comprador Público Certificado (CPC)  
SESAL  
Su Oficina

Estimada Abogada Cruz:

Por este medio tengo a bien dirigirme a usted, con el propósito de remitir la documentación correspondiente al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para su revisión y visto bueno de la décima tercera modificación, previo a la publicación de dicho documento en la plataforma de Honducompras, lo anterior en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento de la Ley de contratación del Estado.

Las modificaciones realizadas son las siguientes:

| Código   | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Modificaciones realizadas               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 42201702 | SESAL-GC-UAFCE-Tallímetros fijos. Basculas Digitales con Tara. Basculas calzón. Balanzas para recién Nacidos para Hospital electrónica. Esterilizadores 50lts. Set de pinzas para inserción de DIU. Lámparas cuellos de ganso. Ultrasonidos Portátiles. Nebulizadores. Doppler Fetal. Termómetros. Oxímetros. | Se modifiko el mes estimado de Contrato |
| 25111507 | SESAL-GC-UAFCE-Compra de 2 pipantes con equipo completo para la región de Gracias Dios y sus municipios                                                                                                                                                                                                       | Se modifiko el mes estimado de Contrato |
| 44101500 | SESAL-GC-UAFCE-Servicio de diseño e impresión de agendas para el Programa Nacional de Nutrición y Salud                                                                                                                                                                                                       | Se agrego                               |

Atentamente,

*Gabriela Alejandra Paredes*

**MSC. GABRIELA ALEJANDRA PAREDES**  
Coordinadora General de UAFCE



Archivo.  
\*GAP /gm

Unidad Administradora de Fondos de Cooperación Externa (UAFCE)  
Centro Cívico Gubernamental Jose Cecilio del Valle Torre 1 piso 22  
Teléfono 2242-8461  
Tegucigalpa - M.D.C. Honduras

